Formulaire de candidature

Comité Sociétal

1. Données personnelles

|  |  |
| --- | --- |
| Nom  |  |
| Prénom  |  |
| Lieu et date de naissance |  |
| Sexe |  |
| Domicile – Rue  |  |
| Domicile | CP : | Localité : |
| Résidence (si différent du domicile ci-dessus) |  |
| N° de tél. fixe/GSM |  |
| Adresse électronique |  |
| Numéro national |  |

1. Informations relatives à votre expertise
	1. Etudes

Complétez le tableau ci-dessous avec des informations concernant vos études en commençant par les plus récentes.

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Nom de l'établissement | Date de début | Date de fin | Diplôme obtenu |
| Mois | Année | Mois | Année |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |

* 1. Autres formations importantes

Complétez le tableau ci-dessous avec des informations concernant des autres formations importantes suivies, en commençant par les plus récentes.

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Nom de l'établissement | Date de début | Date de fin | Diplôme obtenu |
| Mois | Année | Mois | Année |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |

* 1. Expérience professionnelle dans des entreprises du domaine sociétal

Complétez le tableau ci-dessous avec des informations concernant votre expérience professionnelle dans des entreprises du secteur financier au cours des dix dernières années.

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| Nom et domaine d'activité de l'entreprise | Description et titre de la fonction exercée | Date de début | Date de fin | Motif du départ de l'entreprise |
| Mois | Année | Mois | Année |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |

* 1. Autre expérience professionnelle

Complétez le tableau ci-dessous avec des informations concernant l’expérience professionnelle (ou autre) au cours des dix dernières années qui n’a pas été mentionnée dans les tableaux des questions 3 et 4.

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Nom et domaine d'activité de l'entreprise | Description de la fonction exercée | Date de début | Date de fin |
| Mois | Année | Mois | Année |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |

* 1. Références

Veuillez mentionner dans le tableau ci-dessous les coordonnées d’au moins deux personnes de référence.

Si vous mentionnez une personne comme référence, vous nous autorisez expressément à prendre contact avec cette personne, après vous en avoir informé au préalable.

Ne peuvent pas être mentionnés comme références : parents ou alliés en ligne directe ou en ligne collatérale jusqu’au troisième degré, le conjoint, le partenaire (cohabitant) ou une personne de confiance.

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
|  | 1 | 2 | 3 |
| Nom et prénom |  |  |  |
| Adresse |  |  |  |
| N° de tél. fixe/GSM |  |  |  |
| Fonction |  |  |  |
| Relation avec la personne concernée |  |  |  |

**Titre III. Votre Motivation**

Merci de bien vouloir expliciter votre motivation pour postuler pour un mandat de membre du Comité Sociétal de NewB.

Titre IV. Information relative à votre honorabilité professionnelle

* 1. Veuillez indiquer si des informations sur votre honorabilité professionnelle a déjà été communiquée par le passé.

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Dans l’affirmative, veuillez indiquer le plus précisément possible quand et dans quelle contexte : |  | OUI | NON |
|  |  |

* 1. Condamnations pénales (en Belgique ou à l’étranger)

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Avez-vous été condamné pénalement ou une enquête pénale a-t-elle, à votre connaissance, été ouverte à votre encontre en Belgique ou à l’étranger ? À votre connaissance, avez-vous fait l’objet ou faites-vous l’objet d’une ou de plusieurs sanctions administratives ou disciplinaires ou d’une ou de plusieurs mesures administratives similaires dans le cadre de vos activités professionnelles, ou d’une mesure de suspension ou d’exclusion d’une organisation professionnelle? À votre connaissance, une telle procédure est-elle en cours à votre encontre? |  | OUI | NON |
|  |  |
|  |  |

* 1. Sociétés / établissements / organismes dans lequel vous exercez ou avez exercé une fonction tombant dans le champ d’application de la loi, ou influencez ou avez influencé d’autre manière significative la politique, ou dans lequel vous détenez ou avez détenu un intérêt significatif

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
|  Une telle société / un tel établissement / un tel organisme a-t-il fait l’objet d’une condamnation pénale, d’une sanction administrative ou disciplinaire ou d’une mesure administrative similaire, ou d’une mesure de suspension ou d’exclusion d’une organisation professionnelle ? À votre connaissance, une telle procédure est-elle en cours à l’encontre d’une telle société /un tel établissement / un tel organisme? |  | OUI | NON |
|  |  |
|  |  |

* 1. Accords amiables et transactions

Une société / un établissement / un organisme dans lequel vous exercez ou avez exercé une fonction a-t-il pris ou envisage-t-il de prendre part à un accord amiable ou de transiger dans un litige avec des tiers ayant pour objet une infraction à la législation financière ou autre?

|  |  |
| --- | --- |
| OUI | NON |
|  |  |

* 1. Faillite Frauduleuse

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Une société / un établissement / un organisme dans lequel vous avez exercé une fonction ou avez influencé d’autre manière significative la politique, ou dans lequel vous avez détenu un intérêt significatif a-t-il été déclaré en faillite frauduleuse ?À votre connaissance, une telle procédure est-elle en cours à l’égard d’une société dont vous êtes dirigeant effectif ou dans lequel vous détenez des intérêts significatifs ? |  | OUI | NON |
|  |  |
|  |  |

Dans l’affirmative d’une des questions précédentes, veuillez apporter ci-dessous les précisions nécessaires?

|  |
| --- |
|  |

Titre V. Autres informations

Mandats externes et/ou autres activités professionnelles

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Êtes-vous au courant d’un quelconque conflit d’intérêts, d’une obligation professionnelle ou d’une autre situation dans votre chef qui pourrait éventuellement entrer en conflit avec la fonction faisant l’objet du présent formulaire ? |  | OUI | NON |
|  |  |
|

Informations complémentaires

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Estimez-vous devoir communiquer d’autres informations qui seraient utiles pour l’appréciation de votre candidature ? |  | OUI | NON |
|  |  |

Dans l’affirmative, veuillez les mentionner ci-dessous.

|  |
| --- |
|  |

Synthèse thématique des expertises

Veuillez trouver ci-dessous quelques domaines que nous estimons importants.

Dans quels domaines pensez-vous apporter une plus-value spécifique au comité Sociétal? Indiquez les domaines retenus et, éventuellement, ajoutez d'autres domaines d'intérêt. Merci pour vos commentaires et/ou références.

|  |
| --- |
| **Expertise sociétale** |
|  | Commentaires/ Références |
| Finance responsable et solidaire |  |
| Economie, entreprenariat social et transition |  |
| Protection des utilisateurs de produits et services financiers |  |
| Inclusion sociale |  |
| Transition / environnement  |  |
| Défenses des droits de l'homme et droits sociaux |  |
| Culture et éducation |  |

|  |
| --- |
| **Expertise stratégique et directionnelle** |
|  | Commentaires/ Références |
| Capacité stratégique |  |
| Direction et leadership |  |
| Valeurs de la coopération |  |
| Vision prospective (intelligence collective, obstacles, information) |  |
| **Expertise en ressources humaines et soft skills** |
|  | Commentaires/ Références |
| Utilisation des RH en tant qu'élément stratégique (motivation et fédération) |  |
| Gestion de conflits et concertation |  |
| Administration des ressources humaines |  |
| Communication  |  |
| Négociation |  |
| Adoption en public et privé des valeurs de la coopérative |  |
| Cohérence entre discours et pratique |  |
| Lien social, réseaux sociaux et professionnels |  |

|  |
| --- |
| **Expertise en gestion bancaire** |
|  | Commentaires/ Références |
| Gestion des risques |  |
| Canaux de distribution (y compris marketing, electronic banking et front-office) |  |
| Profitabilité et finance bancaire |  |
| Compliance, juridique et réglementation |  |
| Audit interne |  |
| Informatique |  |
| Back-office |  |
| Systèmes de paiement |  |

|  |
| --- |
| **Expertise en gestion d'entreprise** |
|  | Commentaires/ Références |
| Gouvernance et pilotage de structures coopératives |  |
| Gestion des externalités sociétales en matière de développement durable |  |
| Capacité décisionnelle (choix, arbitrage, consultation) |  |
| Gestion de projet |  |
| Résistance au stress |  |
| Maîtrise des situations délicates |  |
| Logistique |  |
| Juridique général |  |

Titre VI. Annexes

1. Annexes obligatoires

Le présent formulaire doit être accompagné d’une série d’annexes. **Merci de transmettre toutes les annexes avec une mention claire de votre nom aux personnes suivantes :**

* **Bérengère Steppe, membre de l’actuel comité sociétal,** **berengeresteppe@free.fr** **.**

Veuillez indiquer, au moyen de la liste de contrôle ci-dessous, lesquels de ces documents vous avez joints.

* Annexe 1: copie lisible d’un passeport valable ou d’une carte d’identité valable
* Annexe 2: curriculum vitae

En cas d’acceptation nous demanderons également :

extrait du casier judiciaire (ou document équivalent délivré par une autorité étrangère) datant de moins de trois mois et concernant la personne à nommer

1. Autres annexes

Veuillez indiquer ci-dessous les autres annexes éventuelles que vous joignez au présent formulaire. Vous êtes invité à identifier précisément chaque annexe, à indiquer le nombre de pages que comporte chacune d’elles et à mentionner précisément le numéro de la question à laquelle chaque annexe se rapporte. **Merci de transmettre toutes les annexes aux personnes suivantes :**

* **Bérengère Steppe, membre de l’actuel comité sociétal,** **berengeresteppe@free.fr**

Les annexes doivent porter un numéro d’ordre spécifique.

**Titre VII. Déclaration**

« Je soussigné ……………………………………….....………………..................................................... (nom et prénom(s)) déclare avoir répondu avec exactitude et en toute bonne foi aux questions posées ci-dessus.

Je m’engage à tenir l’établissement concerné immédiatement informé de toute modification éventuelle relative à l’une ou plusieurs des réponses à ces questions.

Je prends par ailleurs acte du fait que la communication intentionnelle d’informations erronées et/ou incomplètes aura une incidence négative quant à l’appréciation de ma candidature ou, ultérieurement, des qualités requises dans mon chef pour l’exercice de la fonction concernée.

Je déclare que j’exercerai la fonction concernée en mon nom propre. »

Date et signature du candidat concerné